

Organisationsliste

Cocktailsession – was brauchen wir?

Vorbereitungen am PC:

- Cocktailspickzettel für Hinterdiebar drucken
- Cocktailspickzettel laminieren
- Cocktailaushänge drucken
- Gesundheitsamtblätter kopieren

Für die Bar:

- Bar selbst
- Unterlegeholzplatten
- Beistelltisch (evtl. –Biertisch mit Tischdecke)
- Plakate: Chilibar, Gemeinschaftsprojekt SMV – Jugendamt
- Plakat „Chilibar“
- Cocktailaushänge mit Preis
- Kabeltrommel
- Mehrfachstecker
- Mixer (elektrisch)
- Kühlbox
- Sound (Notebook, Boxen)
- Beleuchtung
- Kasse
- Wechselgeld
- Kabelbinder
- Klebeband
- Tesa
- Reißnägel
- Edding
- Schere

- Spanngurte
- Küchenrollen
- Wanne und Spüllumpen
- Zwei Kübel
- Trageboxen
- Spülmittel
- Trockentücher
- Gläser
- Messer und Schneidbrett
- Dosenöffner
- Kleine langstilige Löffel
- Cocktailshaker
- Stößel

Für´s Team:

- Gesundheitsamtblätter (Kopien)
- Gesundheitliche Aufklärung
- Schürzen
- SMV-Shirts

Für die Cocktails:

- Zutaten je nach Rezept
- Behälter für Rohrzucker
- Dekoobst
- Behälter für Dekospießchen
- Obstspieße
- Eiswürfel
- Crashed Ice
- Strohhalme
- Servietten
- Erdnüsse



Für Kaffee:

- Kaffeemaschine
- Milchschaumer
- Pads
- Milch
- Zucker
- Becher
- Tassen

- Untersetzer
- Löffel
- Kecks
- Sirup
- Servietten

Softdrinks:

- Flaschenöffner

Einweisung:

- **Gesundheitliche Aufklärung (Gesundheitsamtblätter)**
 - Hände waschen vor Arbeitsbeginn
 - Hände waschen nach Toilette
 - Heruntergefallene Lebensmittel > Mülleimer
 - Eventuell verdorbene/Verdorbene Lebensmittel wegwerfen
 - Eiswürfel mit Gläsern aus dem Behälter nehmen
 - Hände nicht in die Haare, Nase, ...
 - Offene Verletzungen an den Händen > Arbeitsverbot
 - Schnittverletzungen oder ähnliches > Arbeitsverbot
 - Ansteckende Krankheiten, Erkältung, Durchfall, ... > Arbeitsverbot
 - Gesundheitsamtblätter lesen und unterschreiben

- **Einweisung Cocktails und Arbeitsbereich**
 - Testcocktail mixen und probieren, entsprechend abändern
 - Testdecko schneiden
 - Decko vorbereiten
 - Gläser und Arbeitsbereich für schnelles Arbeiten vorbereiten

- **Einweisung Kasse**
 - Wechselgeld zählen und Summe notieren
 - Nach dem Barbetrieb Geldsumme zählen und notieren
 - Ausgaben begleichen
 - Gewinn: Gesamtsumme – Wechselgeld – Ausgaben ermitteln